

Facilitación

Ficha descriptiva

La facilitación se realiza durante una reunión de equipo como la de un Programa de educación individualizada (IEP, por sus siglas en inglés), reunión de planificación de evaluación o reunión de equipo de evaluación. El facilitador es un tercero neutral que no es miembro del equipo y no toma decisiones para el equipo. Contar con un facilitador ayuda al equipo a ser productivo y mantener su enfoque en el estudiante. Los facilitadores son mediadores profesionales que han sido capacitados por la Oficina para Menores Excepcionales en procesos de educación especial.

¿Cuáles son los beneficios de la facilitación?

Los padres y la escuela:

- Mantienen su enfoque en el estudiante;
- Están en control del resultado;
- Avanzan para redactar un documento en el que todos estén de acuerdo;
- Entienden mejor el punto de vista del otro;
- Pueden finiquitar los problemas más rápido; y
- No tienen que pagar por ella.

¿Cómo solicitamos un facilitador?

Los padres y la escuela:

- Acuerdan solicitar un facilitador;
- Se comunican con la Oficina para Menores Excepcionales. No importa quién se comunique con la oficina;
- Pueden comunicarse a la sección de Resolución de Controversias de la oficina y preguntar por el coordinador de mediación/facilitación al 877-644-6338;
- Reciben una explicación del proceso y el coordinador de mediación/facilitación da respuesta a sus preguntas;
- Obtienen una carta del coordinador de mediación/facilitación en la que explica cómo seleccionar un facilitador y reciben información sobre los facilitadores que están disponibles;
- Acuerdan a qué facilitador acudir y lo hacen saber a la Oficina para Menores Excepcionales. La oficina asignará el facilitador seleccionado;

- Reciben ayuda del facilitador para programar la reunión; y
- Se comunican con la oficina para ver otras opciones, si la programación de la reunión de equipo ya ha sido fijada.

¿Qué sucede en la reunión?

Los padres y la escuela:

- Empiezan la reunión de equipo como de costumbre. El facilitador hará preguntas y ayudará al equipo a volver al tema si la reunión no se está enfocando en el estudiante o no está avanzando de manera productiva;
- Pueden llenar el formulario del programa de educación individualizada, el formulario de planificación o el informe de equipo de evaluación en la reunión, programar otras reuniones para completar el proceso o avanzar a otros procesos; y
- Se les pide que evalúen el proceso de facilitación y al facilitador para ayudar a que la Oficina para Menores Excepcionales mejore el proceso.

Información de contacto de ODE

